**图书馆通知**

**一、市教委赠书 领取通知**

**各中小学、中专、职业学校、幼儿园：**

2021年学期中，《上海教育丛书》系列又出版了《一千天拔节生长——特级教师特级校长流动工作记》《风华正茂时——百名优秀教师成长案例（上、下）》，并继续由市教委通过市财政经费为本市普教系统每校（单位）赠送**各2本**，同时由接收学校和单位做好《丛书》的登记入账工作，并积极加以宣传和利用。

现请本区各中小学校、中专、职业学校以及公办、民办幼儿园派老师于**这两周**,**最晚于10月9日前** 到奉贤区教育学院2号楼底楼阅览室领书赠书，**并签字**。

**注意**：一个校（园）区领一份共6本书，两个校（园）区的就领两份共12本书。

**二、关于开展中小学图书馆新任馆员业务培训的通知**

各中小学：

为帮助新任中小学图书馆工作人员掌握学校图书馆业务工作的基本知识与技能，提升新任馆员的业务能力和业务水平，现开展本年度市中小学图书馆新任馆员的培训。有关事项通知如下：

**一、培训对象**

一年内新任的未经过图书馆专业培训的中小学图书馆工作人员。

**二、培训内容**

《图书馆概论》《文献编目》《文献分类》《藏书建设与读者工作》《文献信息检索与利用》《中小学图书馆政策解读》等。

**三、培训时间**

10月至11月

**四、培训形式**

线上培训

**五、培训考核**

11月底进行线上综合测试，成绩合格者颁发证书。

**六、其他**

请各校需要参加新馆员培训的老师于**9月30日**前进奉贤区图书馆QQ工作群,填写《2021年上海市中小学图书馆新任馆员业务培训报名表》(见附件)。

联系:奉贤教育学院图书馆 57411073

奉贤区教育学院教育信息技术中心

2021年9月16 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件：**  **2021年上海市中小学图书馆新任馆员业务培训报名表** | | | | | | | | | |  |
| **编号** | **区** | **姓名** | **性别** | **单 位** | **单位地址** | **出身年月** | **学历** | **专业** | **联系电话** | **电子邮箱** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |