第10周教育培训管理中心通知

★**来教育学院参加活动注意事项：**

1.学院车位有限，请参加活动的老师们绿色出行。

2.学院是上海市禁烟单位，来院参加活动的老师们请勿吸烟。

**通知一：**

各基层单位：

本周将继续开展奉贤区2-5年青年教师关键能力提升研修，具体安排如下，请各校通知教师准时参加：

1、培训时间：2020年10月31日上午9：00（一天）**王诗晗**

2、培训地点：奉贤区教育学院3号楼101教室

3、由于学院车位紧张，请大家绿色出行。

**通知二：**

各中小学：

本周将继续开展奉贤区5年期中小学教师教育教学基础素养“回炉提升”培训，具体安排如下，请各校通知教师准时参加：

1. 2020年10月30日上午9：00 (教育学院报告厅)

2020年10月31日上午 9：00（教育学院4号楼二楼多功能厅）

2、由于学院车位紧张，请大家绿色出行。

**通知三：**

各中小学：

由中国教育科学研究院、中国教育电视台等主办，上海市师资培训中心等承办的第六届中国未来学校大会即将举行，希望各学校推荐有意愿的教师积极报名参加，报名截止时间为11月30日，请填写报名回执表后交给培训中心相关学段老师。有关正式通知、方案、报名回执表等请参看学段师干训qq群《中国未来学校大会相关材料》。

**通知四：**

各中小学：

区见习教师规范化培训指导教师培训第10周将开展中学语文、小学数学、小学英语、小学语文等四个个学科段的实践活动，具体安排如下，请各校通知相关教师准时参加活动：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 活动时间 | 活动地点 | 参加活动的人员 |
| 中学语文 | 11月3日下午1:00 | 实验中学贝港校区 | 基地学校中学语文的指导教师；任教中学语文的2020学年见习教师 |
| 小学数学 | 11月3日下午1:00 | 奉教院附小 | 基地学校小学数学的指导教师；任教小学数学的2020学年见习教师 |
| 小学英语 | 11月4日下午1:10 | 南桥小学恒贤校区 | 基地学校任教小学英语的指导教师、任教小学英语的2020学年见习教师。 |
| 小学语文 | 11月5日下午1:00 | 实验小学西校 | 基地学校任教小学语文的指导教师、任教小学语文的2020学年见习教师。 |

注：活动场地有限，不提供停车位，请绿色出行。

**通知五：**

**关于申报2021年校本研修经费资助项目的通知**

各基层单位：

为激励学校（园）有效开展校本研修，促进教师专业发展，2021年度我区将继续开展校本研修经费资助项目的申报评审工作。请有意向的学校将校本研修项目申请书（书面材料需学校盖章、一式三份，电子稿）于12月15日之前上交教育学院教育培训管理中心各学段。

要求：

1. **项目申请书**请用**最新版本**，见**附件一**。
2. **项目过程管理表格（四张表）,**见**附件二**。项目实施过程中，做好资料的积累，赋分上传时，请用**最新版本**。
3. 电子稿请上传至：教育学院ftp—培训中心—2021年校本研修资助项目申请书—各学段相应文件夹内。
4. 实践体验类课程每20课时为1分，一般一个项目最高3分。

师德素养类课程每10课时为1分，一般一个项目最高3分。

教育培训管理中心

2020年10月28日

附件一：

编号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 师德与素养 |  |
| 实践体验 |  |

奉贤区校本研修项目

申

请

书

项目名称

负 责 人 联系电话

负责人单位

申请日期

奉贤区教育培训管理中心

填 表 须 知

一、项目负责人必须是该项目研修的实际主持者，并在研修中承担相应的任务。

二、精心设计并提纲挈领地填写“校本研修项目”方案中的各个专题，能较详尽地反映出项目研修的背景、目标、内容及实施等方面的内涵。

三、项目研修小组成员指项目设计人员，实际操作培训的人员。

四、申请书须经学校领导审核签署明确意见并加盖公章后方可上报（一式三份）。

**一、基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | 姓名 |  | | 年龄 |  | 职称 |  | | 职务 | |  |
| 工作  单位 |  | | | E-mail |  | | | 联系电话 | |  |
| 研修  小  组  成  员 | 姓 名 | 年龄 | 职称 | 工作单位 | | | 担任职务（任教学科） | | | | 项目分工 | | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | | |
| 参加研修的对象 | | |  | | | | 参加研修人数 | | | |  | | |
| 项目完成的起始时间 | | |  | | | | 结束时间 | |  | | | | |
| 总课时 | | |  | | | | 申请学分 | |  | | | | |
| 课程(项目)类别 | | | □师德与素养课程 　　 □实践体验课程 | | | | | | | | | | |

**二、项目研修背景和意义**

|  |
| --- |
| 包括本项目研修的背景、研修对象的现状与需求情况、现实意义 |

**三、项目研修设计**

|  |  |
| --- | --- |
| 填表要求 | 包括本项目的研修目标、研修内容、研修形式、考核形式等。  研修目标：目标需具有可操作性、可检测性。  操作模块：模块间围绕项目有一定的内在联系，一般不要超过六个操作模块。 |
| 1. **研修目标** 2. **研修内容与研修形式**  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 操 作 模 块  （主题）  根据项目情况可自行添加删减 | 时间 | 研修内容 | 研修形式 | 主讲人  或  负责人 | 课时 | |  | **模块一主题：** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  | **模块二主题：** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  | **模块三主题：** |  |  |  |  |  |   **三、考核形式** | |

**四、预期效果及展示方式**

|  |
| --- |
| 预期效果及展示方式 |

**五、完成项目的条件与保证**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （包括经费的预算、主讲教师能力、完成研修的外部条件等）  **一 、项目开支所需经费预算总额：　　　　　　元**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 支出内容 | 所需经费（元） | 备注 | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | 3 |  |  |  | | 4 |  |  |  | | 5 |  |  |  |   **二、主讲教师能力**  **三、完成研修的外部条件** |

**六、项目论证意见**

|  |
| --- |
| 校（园）意见  单位（盖章） 负责人（盖章）  年 月 日 |
| 项目研修评审小组意见  负责人（盖章）  年 月 日 |
| 项目研修领导小组意见  负责人（盖章）  年 月 日 |

附件二：

**奉贤区“十三五”教师培训校级课程(项目)培训签到表**

课程名称： 总课时：

班级名称： 起始日期： 年 月 日— 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学号** | **姓名** | **活动日期及出席情况** | | | | | | | | | **出席课**  **时总计** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

符号标记：出席 /、 缺席Ｏ、迟到Ø、公假Δ

任课教师： 班主任： 年 月

**奉贤区“十三五”教师培训校级课程(项目)学习情况表**

课程名称： 总课时：

班级名称： 起始日期： 年 月 日— 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **学号** | **进修编号** | **姓 名** | **出席课时** | **综合成绩** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

任课教师： 年 月

审核人： 年 月

**奉贤区“十三五”教师培训校级课程(项目)教学进度表**

课程名称： 总课时： 班级名称： 起始日期： 年 月 日— 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 研 修 内 容 安 排 | 课时 | 研修形式 | 主讲人  负责人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

主要讲师签名： 班主任签名： 填表日期： 年 月 日

**奉贤区“十三五”教师培训校级课程(项目)小结表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班级名称 |  | | 课程名称 |  | | | 学分 | |  |
| 讲师（全部） | |  | | | 课时 |  | 参加人数 | |  |
| 培训起迄日期 | | 年 月至 年 月 | | | | | 合格人数 | |  |
| 教材  情况 | 课程使用教材名称 | | | | | 教材来源（打 “√”） | | | |
|  | | | | | 借用 | | 自编 | |
| **培 训 小 结**  （包括过程简述、内容方式效果的反思［收获与不足］、不合格学员的主要原因、今后改进的措施等） | | | | | | | | | |

填表人： 填表日期： 年 月 日